

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS JELZÁLOG KÖLCSÖNÖKHÖZ

KÉRJÜK, NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL KITÖLTENI!

A MUNKAVÁLLALÓ ADATAI

Alkalmazott neve:

Szem. ig. száma:

Munkahelyi telefonszáma: mellék:

Jelenlegi beosztása: felsővezető középvezető,
 egyéb szellemi alkalmazott fizikai alkalmazott

Foglalkozása:

Foglalkoztatás: órás munkaidőben,

A munkavállaló aktív passzív (táppénzes) GYÁS, GYED állományban van.

Passzív állomány kezdete: év hó nap

Jelenlegi munka-viszony kezdete: év hó nap

Igazoljuk, hogy nevezett munkavállaló nincs felmondás alatt, és munkaszerződése

határozott időre szól év hó napig

határozatlan időre szól.

Utolsó három havi bér

Dátum	Bruttó (Ft)	Nettó (Ft)
<input type="text"/> év <input type="text"/> hó <input type="text"/> nap	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/> év <input type="text"/> hó <input type="text"/> nap	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/> év <input type="text"/> hó <input type="text"/> nap	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A MUNKÁLTATÓ ADATAI

Munkáltató neve:

Székhelye:

Munkáltató címe:

Adószáma:

Céggjegyzék száma:

Kitöltésért felelős személy neve:

Telefonszáma: mellék:

Fax száma:

Gazdasági ágazat: ipar, feldolgozóipar, mezőgazdaság
 kereskedelem, vendéglátás, szállítmányozás, utaztatás, távközlés
 pénzügyi, jogi tevékenység és kiegészítő szolgáltatásai, építészet, adatfeldolgozás, egyéb tanácsadói tevékenység
 oktatás, egészségügy, kormányzat, szociális ellátás, egyéb társadalmi szolgáltatás

Kelt: év hó nap

Fenti összegekből az egyéb juttatások részletezése:

	Bruttó (Ft)	Nettó (Ft)
Jutalom, bónusz: <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ennek gyakorisága: <input type="checkbox"/> havi <input type="checkbox"/> negyedéves <input type="checkbox"/> féléves <input type="checkbox"/> éves <input type="checkbox"/> egyéb		
Műszak pótlék: <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rendszeres egyéb pótlék: <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Egyéb juttatások összesen (átlag): <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Havi cafeteria keret összege (Ft): <input type="text"/>		
A munkáltató Céges autót biztosít magántulajdonú használatra <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem		
A munkabért terheli-e valamilyen levonás vagy munkabér előleg? <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem		
Ha igen, a levonás oka: <input type="text"/>		
<input type="text"/> év <input type="text"/> hó <input type="text"/> napig		
a levonás összege: <input type="text"/> Ft vagy a jövedelem <input type="text"/> %-a.		
Munkabér kifizetés módja: <input type="checkbox"/> készpénz kifizetés <input type="checkbox"/> átutalás		

Munkáltató cégszerű aláírása:

Bélyegző helye:

név	név
<input type="text"/>	<input type="text"/>
aláírás	aláírás

A MUNKAVÁLLALÓ TÖLTI KI!

Alulírott amennyiben a Budapest Bank Nyrt-vel (1138 Budapest, Váci út 193.)számon megkötésre kerülő kölcsönszerződés alapján fizetési késedelembe esek, úgy erre az esetre kérem a mindenkori munkáltatómat (és egyben hozzájárulok ahhoz), hogy a Bank által írásban megjelölt összeget munkabérem maximum 33%-a erejéig levonja, és közvetlenül a Bank által megjelölt bankszámlára utalja át. Jelen rendelkezésem mindaddig érvényes, amíg a Budapest Bank Nyrt-vel szemben a megjelölt kölcsönszerződésből eredően tartozásom áll fenn. Alulírott önkéntes és megfelelő tájékoztatáson alapuló hozzájárulásomat és felhatalmazásomat adom ahhoz, hogy az előzőekben hivatkozott szerződéssel összefüggésben az általam megadott, reám vonatkozó személyes, illetve egyébként banktitoknak minősülő adatokat (illetve az azokat tartalmazó dokumentumokat) a Bank kiszolgáltassa mindenkori munkáltatóm részére, a kölcsönszerződésből fakadó követelésének érvényesítése céljából.

Kelt: év hó nap

Munkavállaló aláírása:

Tanú (1) neve:

Tanú (2) neve:

Címe:

Címe:

Aláírás:

Aláírás: