

# MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS JELZÁLOG HITELEKHEZ

KÉRJÜK, NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL KITÖLTENI!

## A MUNKAVÁLLALÓ ADATAI

Alkalmazott neve:

Szem. ig. száma:

Munkahelyi telefonszáma:  mellék:

Jelenlegi beosztása:  felsővezető  középvezető,  
 egyéb szellemi alkalmazott  fizikai alkalmazott

Foglalkozása:

Foglalkoztatás:  órás munkaidőben,  
 aktív  passzív (táppénzes)  GYÁS, GYED állományban van.

Passzív állomány kezdete:  év  hó  nap

Jelenlegi munkaviszony kezdete:  év  hó  nap

Igazoljuk, hogy nevezett munkavállaló nincs felmondás alatt, és munkaszerződése

határozott időre szól  év  hó  napig

határozatlan időre szól.

Utolsó három havi bér

Dátum	Bruttó (Ft)	Nettó (Ft)
<input type="text"/> év <input type="text"/> hó <input type="text"/> nap	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/> év <input type="text"/> hó <input type="text"/> nap	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/> év <input type="text"/> hó <input type="text"/> nap	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## A MUNKÁLTATÓ ADATAI

Munkáltató neve:

Székhelye:

Munkáltató címe:

Adószáma:

Céggjegyzék száma:

Kitöltésért felelős személy neve:

Telefonszáma:  mellék:

Fax száma:

Gazdasági ágazat:  ipar, feldolgozóipar,  mezőgazdaság  
 kereskedelem, vendéglátás, szállítmányozás, utaztatás, távközlés  
 pénzügyi, jogi tevékenység és kiegészítő szolgáltatásai, építéset, adatfeldolgozás, egyéb tanácsadói tevékenység  
 oktatás, egészségügy, kormányzat, szociális ellátás, egyéb társadalmi szolgáltatás

Kelt:  év  hó  nap

Fenti összegekből az egyéb juttatások részletezése:

	Bruttó (Ft)	Nettó (Ft)
Jutalom, bónusz: <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ennek gyakorisága: <input type="checkbox"/> havi <input type="checkbox"/> negyedéves <input type="checkbox"/> féléves <input type="checkbox"/> éves <input type="checkbox"/> egyéb		
Műszak pótlék: <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rendszeres egyéb pótlék: <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Egyéb juttatások összesen (átlag):</b> <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A munkabért terheli-e valamilyen levonás vagy munkabér előleg?

igen  nem

Ha igen, a levonás oka:

év  hó  napig

a levonás összege:  Ft vagy a jövedelem  %-a.

Munkabér kifizetés módja:  készpénz kifizetés  átutalás

Munkáltató cégszerű aláírása:

Bélyegző helye:

név

név

aláírás

aláírás

## A MUNKAVÁLLALÓ TÖLTI KI!

Alulírott ..... amennyiben a Budapest Bank Nyrt-vel (1138 Budapest, Váci út 188.) .....számon megkötésre kerülő kölcsönszerződés alapján fizetési késedelembek, úgy erre az esetre kérem a mindenkor munkáltatómat (és egyben hozzájárulok ahhoz), hogy a Bank által írásban megjelölt összeget munkabérem maximum 33%-a erejéig levonja, és közvetlenül a Bank által megjelölt bankszámlára utalja át. Jelen rendelkezésem mindaddig érvényes, amíg a Budapest Bank Nyrt-vel szemben a megjelölt kölcsönszerződésből eredően tartozásom áll fenn. Alulírott önkéntes és megfelelő tájékoztatáson alapuló hozzájárulásomat és felhatalmazásomat adom ahhoz, hogy az előzőekben hivatkozott szerződéssel összefüggésben az általam megadott, reám vonatkozó személyes, illetve egyébként banktitoknak minősülő adatokat (illetve az azokat tartalmazó dokumentumokat) a Bank kiszolgáltassa mindenkor munkáltatóm részére, a kölcsönszerződésből fakadó követelésének érvényesítése céljából.

Kelt:  év  hó  nap

Munkavállaló aláírása: .....

Tanú (1) neve: .....

Tanú (2) neve: .....

Címe: .....

Címe: .....

Aláírás: .....

Aláírás: .....