

**A bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásokban történő együttműködés és kapcsolattartás
rendje**

I. Általános rendelkezések

Jelen szabályzat célja a *természetes személyek adósságrendezéséről* szóló 2015.évi CV. törvény (továbbiakban: ARE trv.) alapján kezdeményezett, bíróságon kívüli olyan adósságrendezési eljárásokban, amelyben a **Budapest Bank Zrt.** főhitelezőként vesz részt, „*a természetes személyek bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásban a résztvevők közötti kapcsolattartásról, valamint a főhitelező feladatairól*” szóló 16/2015. (VIII. 28.) IM rendelet 10. §-ában foglaltak szerinti együttműködési és kapcsolattartási szabályok összefoglalása.

A szabályzat tartalmazza az adóssal, illetőleg az eljárás egyéb szereplőivel kapcsolatos kapcsolattartási rendelkezéseket.

Kérjük az eljárás résztvevőit, hogy a hatékony és megfelelő bíróságon kívüli adósságrendezési folyamat elősegítése érdekében az alábbiakat tartsák be!

Az ARE trv. 4.§.(6) bekezdésében foglalt főhitelezői feladatok ellátásáról szóló [meghatalmazás](#) alapján jelen szabályzat irányadó a **Budapest Autófinanszírozási Zrt.**, a **Budapest Lízing Zrt.**, a **Budapest Eszközfinanszírozó Zrt.**, és a **Budapest Alapkezelő Zrt.** – hitelezői szerepkörének ellátására, valamint ügyfelek által kezdeményezett bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásokra is.

II. A kapcsolattartás rendje az alábbi.

1. Kapcsolattartás személyesen:

A bíróságon kívüli adósságrendezési eljárás kezdeményezésekor, illetve az eljárás során, annak tartama alatt, a felek a főhitelező részére címzett küldeményeket személyesen a Budapest Bank Zrt. bankfiókjaiban, ügyfélfogadási időben adhatják át. A bankfiókok elérhetőségét és nyitva tartását a Bank [honlapján](#) tekinthetik meg.

2. Kapcsolattartás postai úton:

A bíróságon kívüli adósságrendezési eljárás során a felek a Főhitelezőnek címzett küldeményeket postai úton a következő címre küldhetik meg:

Budapest Bank Zrt.
Lakossági Jelzálog Kései Behajtás, ARE operáció
Budapest
Váci út 193.
1138

A főhitelező a postai küldeményeket a rendszereiben nyilvántartott, illetve az eljárás során bejelentett címre küldi meg. A fél a címváltozást haladéktalanul köteles bejelenteni a főhitelező részére.

A felek által közölt cím hibája miatti téves postázásból eredő hátrányos következmények a felet terhelik. Amennyiben egyáltalán semmilyen cím nem áll a főhitelező rendelkezésére, vagy a fél egyéb okból nem elérhető, az értesítés elmaradásából eredő következményekért a főhitelezőt felelősség nem terheli.

A főhitelező a fél részére szóló iratokat, értesítéseket nem köteles ajánlottan, tértivevénnyel postára adni, ez alól kivételt képeznek azok az esetek, amikor az ARE trv., vagy a főhitelezői rendelet előírja.

Bármely levél, melyet a főhitelező a fél által megadott címre küldött, kézbesítettnek tekintendő, ha a posta számára a kézbesítéshez általában szükséges idő eltelt. Szokásos postai időnek bármely belföldi küldemény feladását követő ötödik, míg külföldi postázás esetén a tizedik munkanap tekintendő. A főhitelező bármely értesítésének elküldését megtörténtnek kell tekinteni, ha az elküldést az eredeti irat másolata vagy kézjeggyel ellátott banki nyilvántartás, feladójegyzék vagy feladóvevény illetve ellenkező bizonyítás hiányában a Bank belső elektronikus nyilvántartása az elküldését igazolja.

3. Kapcsolattartás elektronikus úton:

Az ARE trv. 4.§.(3) bekezdés értelmében, az adósságrendezés során a jogi személy hitelező, és az adós ellen végrehajtást elrendelő, illetve foganatosító szerv számára 2016. január 1-jétől kötelező, ezt megelőzően lehetőség a főhitelezővel, a családi vagyonfelügyelővel, valamint a Családi Csődvédelmi Szolgálattal történő elektronikus kapcsolattartás.

A felek a kapcsolattartás elektronikus formáját azokban az esetekben alkalmazhatják, amennyiben az ARE trv., illetve Főhitelezői rendelet előírja, vagy lehetővé teszi.

A főhitelező és az eljárásban résztvevők megállapodhatnak abban, hogy a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárás során a hitelezői igénybejelentéssel, az adatszolgáltatással, a hitelezői igények visszajelzésével és a megállapodás tervezetek véleményezésével összefüggő dokumentumokat elektronikus úton, az Are. tv. 4. § (5) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelően továbbítják.

A felek között létrejött megállapodást írásba kell foglalni.

A megállapodás nem eredményezheti az eljárás többi résztvevője hátrányos megkülönböztetését és nem sértheti a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményét.

A Főhitelező az egyes eljárási cselekmények, nyilatkozatok megtételére olyan határidőt biztosít, hogy az teljesíthető legyen az eljárás azon résztvevői számára is, akik nem választották az elektronikus kapcsolattartást.

A főhitelező elektronikus levélcímét a bíróságon kívül eljárás során keletkező első dokumentumban közli a felekkel.

A felek az elektronikus címváltozást kötelesek haladéktalanul bejelenteni a Főhitelező részére. A Főhitelező nem felel az adatváltozás bejelentésének elmulasztásából, vagy más, a Főhitelezőn kívüli okból adódó késedelemért, vagy a kézbesítés eredménytelenségért.

III. Meghatalmazott útján történő kapcsolattartás:

Az adósságrendezés során a hitelezőkkel megkötésre kerülő megállapodás vagy a bírósági egyezségkötés előkészítése során az adós helyett - amennyiben az ARE trv. eltérően nem rendelkezik -

- az adóstárs,

- az adós vagy adóstárs hozzátartozója, vagy

- az adós vagy adóstárs által megbízott ügyvéd, ügyvédi iroda, valamint

- egyéni vállalkozó hitelszerződésével összefüggésben - a vele munkaviszonyban álló jogtanácsos meghatalmazottként eljárhat, de az adós személyesen köteles megtenni az e törvényben meghatározott jognyilatkozatokat és kötelezettségvállalásokat.

A meghatalmazottnak a képviseleti jogosultságát az általános szabályok szerint készült eredeti meghatalmazással kell igazolnia a főhitelező felé.

IV. Kapcsolódó jogszabályok:

- 2015. évi CV. törvény a természetes személyek adósságrendezéséről (továbbiakban: Are tv.)
- A természetes személyek bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásában a résztvevők közötti kapcsolattartásról, valamint a főhitelező feladatairól szóló 16/2015. (VIII. 28.) IM rendelet (Főhitelezői rendelet)
- A természetes személyek adósságrendezési eljárása kezdeményezéséhez benyújtandó kérelemről és az ahhoz csatolandó űrlapokról, dokumentumokról és nyilatkozatokról szóló 15/2015. (VIII. 28.) IM rendelet
- 230/2015. (VIII. 12.) Korm. rendelet A természetes személyek adósságrendezési eljárásában az adósságrendezésbe nem tartozó vagyronról és bevételekről
- 231/2015. (VIII. 12.) Korm. rendelet A természetes személyek adósságrendezési eljárásában az adós vagyona forgalmi értékének meghatározásáról
- 19/2015.(VIII.31) IM rendelet a természetes személyek adósságrendezési nyilvántartásából történő adatszolgáltatásról, tanúsítványok és okiratmásolatok kiadásáról
- 21/2015.(IX.2.) IM rendelet a természetes személy adósságrendezési eljárásában az adósról, adóstársra vonatkozó környezettanulmány elvégzésével összefüggő szabályokról
- 29/2015. (X.30.) IM rendelet a természetes személyek bírósági adósságrendezési eljárásában a családi vagyonfelügyelő és a felek közötti együttműködés szabályairól, valamint az adós fizetési számláiról
- 234/2015. (IX.4.) Korm. rendelet a természetes személyek adósságrendezési eljárásában a Családi Csődvédelmi Szolgálat által a családi vagyonfelügyelők felett gyakorolt szakmai felügyeletről
- 235/2015. (IX.4.) Korm. rendelet a természetes személyek adósságrendezési eljárásában az egyéb kötelezettek részvételével összefüggő szabályokról
- 240/2015.(IX.8.) Korm. rendelet a természetes személyek adósságrendezési eljárásában a Családi Csődvédelmi Szolgálat és a családi vagyonfelügyelő részletes feladatairól
- 241/2015.(IX.8.) Korm. rendelet a természetes személyek adósságrendezési eljárásában a méltányolható lakásigény, továbbá lakásbérleti vagy lakáshasználati díj meghatározásáról
- 274/2015. (IX:21.) Korm. rendelet az adósságrendezésben részt vevő természetes személyek lakhatási feltételeinek megtartása céljából nyújtott törlesztési támogatásról

Hatályos: 2016.01.01.

Budapest Bank Zrt.