

## 1. MUNKÁLTATÓ ADATAI - KÉRJÜK, NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL KITÖLTENI

Munkáltató neve: .....

Székhelye: ..... város ..... út/utca ..... hsz. ..... em. ..... ajtó

Munkavégzés helye: ..... város ..... út/utca ..... hsz. ..... em. ..... ajtó  
(ha nem azonos a székhellyel)

Adószáma: ..... Cégjegyzékszám: .....

Kitöltésért felelős szem.: ..... Telefonszáma: ..... mellék: .....

Gazdasági ágazat:  ipar, feldolgozóipar,  mezőgazdaság,  kereskedelem, vendéglátás, szállítmányozás, utaztatás, távközlés,  
 oktatás, egészségügy, kormányzat, szociális ellátás, egyéb társadalmi szolgáltatás,  
 pénzügyi, jogi tevékenység és kiegészítő szolgáltatásai, építészeti, adatfeldolgozás, egyéb tanácsadói tevékenység

## 2. MUNKÁVÁLLALÓ ADATAI

Szem.ig. okmány száma: ..... Alkalmazott neve: .....

Anyja neve: ..... Születési dátuma: ..... év ..... hó ..... nap

Munkahelyi telefon: ..... - ..... mellék: ..... Jelenlegi beosztása:  felsővez.,  egyéb szellemi alkalmazott,  középvéz.,  fizikai alk.

Munkavállaló státusza:  Aktív,  Passzív, passzív esetén:  GYED  GYES  CSED

Foglalkozása: ..... Jelenlegi munkaviszony kezdete: ..... év ..... hó ..... nap

Egy havi nettó munkabér: ..... Ft. (alaplábér), Egyéb rendszeres havi nettó juttatás: ..... Ft. (pl. vezetői pótlék):

Cafeteria: ..... Ft. **Összesen:** ..... Ft.

Munkabérét, jövedelmét ..... miatt ..... év ..... hó ..... napig ..... Ft. összegű havi nettó levonás terheli

A levonást a feltüntetett nettó bér tartalmazza?  igen  nem

Igazoljuk, hogy nevezett munkavállaló nincs felmondás alatt, és munkaszerződése  határozatlan időre szól,  határozott időre szól ..... év ..... hónapig

Kiállítás helye, dátuma: ..... év ..... hó ..... nap