

A MUNKAVÁLLALÓ ADATAI - MUNKÁLTATÓ TÖLTI KI!

Alkalmazott neve: _____

Anyja neve: _____

Születési dátuma: _____ év _____ hó _____ nap

Születési helye: _____

Munkahelyi tel.: +36 _____ mellék _____

Jelenlegi beosztása (kérjük a megfelelőt jelölni):

felsővezető egyéb szellemi alkalmazott

középvezető fizikai alkalmazott

Foglalkozása: _____

Foglalkoztatás: _____ órás munkaidőben

Munkavisz. kezdete: _____ év _____ hó _____ nap

Utolsó három havi nettó alaphér és rendszeres pótlékok nettó összege:

Dátum (év/hónap):			
I	Nettó jövedelem:		
II	Műszak pótlék:		
III	Rendszeres túlóra pótlék:		
IV	Cafeteria:		
V	Egyszeri kifizetés (pl.premium):		
VI	Napidíj:		
VII	Jövedelmet terhelő letiltások összege*:		
	Meddig?		
VIII	Jövedelmet terhelő levonások összege*:		
	Meddig?		
IX	Összes nettó jövedelem:		
	Útiköltség térítés:		
	Üzemanyag megtakarítás:		

$IX=I+II+III+IV+V+VI-VII-VIII$

* Az itt feltüntetett összeg tartalmazza a nettó alaphér terhelő letiltásokat/levonásokat, ennek okán a munkabér előleg, gyerektartás, munkáltatói kölcsön, egyéb szerv általi levonások/letiltások, stb. összegét szükséges feltüntetni.

Munkabér kifizetés módja:

készpénzes kifizetés átutalás

Igazoljuk, hogy nevezett munkavállaló nincs felmondás alatt, és munkaszerződése

határozott időre szól: _____ év _____ hó _____ napig

határozatlan időre szól

Munkavállaló státusza: Aktív Passzív

Passzív esetén: CSED GYED GYES

A MUNKÁLTATÓ ADATAI - MUNKÁLTATÓ TÖLTI KI!

Munkáltató neve: _____

Székhelye: _____ irsz. _____ város,

_____ út/utca,

_____ hrsz., _____ em. _____ ajtó

Munkáltató címe (ha nem azonos a székhellyel):

_____ irsz. _____ város,

_____ út/utca,

_____ hrsz., _____ em. _____ ajtó

Adószáma: _____

Céggjegyzék száma: _____

Munkáltató közp. telef.: +36 _____ mellék _____

Kitöltésért felelős szem.: _____

Telefonszáma: +36 _____ mellék _____

Aláírása: _____

Gazdasági ágazat:

Ipar, feldolgozóipar

Mezőgazdaság

Kereskedelem, vendéglátás, szállítmányozás, utaztatás, távközlés

Pénzügyi, jogi tevékenység és kiegészítő szolgáltatásai, építéset,

adatfeldolgozás, egyéb tanácsadói tevékenység

Mezőgazdaság, oktatás, egészségügy, kormányzat, szociális ellátás,

egyéb társadalmi szolgáltatás

A munkáltatói igazoláson igazolt jövedelmek után az előírt közterhek megfizetésre kerültek.

Kelt: _____ év _____ hó _____ nap

Munkáltató cégszerű aláírás: